

# **SCHEMA DI RAPPORTO DI RIESAME CICLICO**

## **CORSO DI STUDIO**

### ***Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale L10***

*Versione del 21/02/2023*

## Sommario

Premessa	3
D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)	5
D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)	16
D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS	27
D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS	33
Commento agli indicatori	38

## Premessa

Il Corso di Studio (CdS), tramite la redazione di un Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), svolge un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identifica e analizza i problemi e le sfide più rilevanti e propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

Il Rapporto di Riesame Ciclico (RCC) è da compilare con periodicità non superiore a 5 anni e comunque in uno dei seguenti casi:

- su richiesta del NdV;
- in presenza di forti criticità;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento;
- in occasione dell'Accreditamento Periodico (se più vecchio di 2 anni o non aggiornato alla realtà del Corso di Studio).

Il presente modello di RRC ricalca i requisiti di cui al “ Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari”, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023.

Nel Rapporto di Riesame Ciclico ciascuna parte è articolata in una griglia di schede in cui sono messi in luce i punti di forza, le sfide, gli eventuali problemi e le aree di miglioramento, segnalando le eventuali azioni che si intendono realizzare, al fine di garantire la qualità della formazione offerta allo studente. L'ampiezza della trattazione di ciascuno dei Punti di Attenzione (PdA) dipenderà sia dalle evoluzioni registrate dall'organizzazione e dalle attività del CdS sia dalle eventuali criticità riscontrate con riferimento agli Aspetti da Considerare (AdC) del PdA in questione. In particolare, il documento deve essere articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti.

Si ricorda che il RRC del Corso di Studio deve essere discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio e con poteri deliberanti.

## RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2024

Denominazione del Corso di Studio: Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale

Classe: L-10

Sede: Università per Stranieri di Siena

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, Struttura di raccordo): Dipartimenti di Studi Umanistici

Primo anno accademico di attivazione: 2021/2022

**Gruppo di Riesame.** *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Il GdR si riunisce in modalità telematica ogni qual volta se ne presenti la necessità, sia per discutere di questioni didattiche, sia in occasione della compilazione delle schede SUA e SMA. La compilazione dei quadri di queste schede è affidata ai singoli componenti e poi revisionata dal coordinatore. Tutte i verbali delle riunioni sono inviati agli uffici e protocollati.

### Componenti indispensabili

Prof.ssa/Prof. (Coordinatore/Presidente del CdS<sup>1</sup>) Matteo La Grassa. Si segnala tuttavia che il Coordinatore e il GdR non hanno poteri deliberanti che vengono invece assunti dal Dipartimento.

Prof.ssa/Prof. (Responsabile del Riesame) Matteo La Grassa  
Sig.ra/Sig. (Rappresentante degli studenti<sup>2</sup>) Marimyr Conti fino a luglio 2024.  
Da luglio 2024 a oggi Krista Carlotta Ottilia Huhtala

### Altri componenti

Prof.ssa / Prof. (Eventuali altri docenti del CdS) Felicia Logozzo, Orlando Paris, Christian Satto, Donatella Troncarelli  
Dr.ssa / Dr. (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS<sup>3</sup>) Laura Fattorini. Non si tratta tuttavia di una unità di personale di supporto specifiche per il CdS, ma di una persona che supporta tutti i CdS  
Dr.ssa / Dr. (Rappresentante del mondo del lavoro) Lisa Lorusso

Sono stati consultati inoltre: ... ..

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, il/i giorno/i: 17.06.2024

Oggetti della discussione:

Sotto ambiti e Punti di attenzione del RCC

... ..

Presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: xx/xx/202x

<sup>1</sup> Il responsabile dell'organo di gestione del Corso di Studio con poteri deliberanti - Consiglio di Corso di Studio, Consiglio d'Area, Consiglio d'Area Didattica, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Facoltà.

<sup>2</sup> Importante che non faccia parte anche delle Commissioni Paritetiche docenti/studenti.

<sup>3</sup> Può trattarsi di personale TA che svolge attività di management didattico, del manager didattico (se presente) o di altro personale TA di supporto all'attività didattica.

**Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:**

A seguito delle osservazioni del PQA ricevute in data 3 settembre 2024 e discusse alla presenza di tutto il GdR mediante un incontro convocato in data 19 settembre 2024, il GdR ha rivisto e rielaborato i PdA e i relativi sottoambiti laddove necessario. La rielaborazione è stata discussa nella riunione del 27 settembre 2024.

La versione definitiva presentata in questo documento è stata discussa e approvata nella seduta del GdR del 08.10.2024

*[Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, è opportuno darne brevemente notizia. Si può aggiungere anche il collegamento con il verbale della seduta del Consiglio di Cds.]*

## D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p>

		<p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

**D.CDS.1.a      SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sottobambito)**

*Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame Ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.*

*Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)*

*Non applicabile, trattandosi del primo Riesame Ciclico.*

<b>Azione Correttiva n.</b>	<i>Titolo e descrizione</i>
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)</i>

**D.CDS.1.b      ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**Principali elementi da osservare:**

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni



**D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate**

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Sintesi per Delegata alla Didattica Digitale (Doc. 1.1\_1)

Breve Descrizione: Documento in cui il Rettore espone i principali risultati delle consultazioni avute con gli Stakeholder

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:
- \_ Titolo: Documento di progettazione del CdS (Doc. 1.1.\_2)

Breve Descrizione: Documento in cui, tra le altre cose, si evidenzia l'esigenza formativa degli stakeholder internazionali

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Par. 1

Upload / Link del documento:
- Titolo: VERBALE CPI 10 novembre 2020

Breve Descrizione: Documento in cui la CPI avanza i propri suggerimenti sul CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp.3-4.

Upload / Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2838/Verbale%20consulta%2010.11.2020.pdf>
- Titolo: Verbale GdL per la revisione del Progetto formativo (Documento 1.1.\_4)

Breve Descrizione: Documento in cui si ribadisce la validità del percorso formativo del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): p. 2

Upload / Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2838/Verbale%20consulta%2010.11.2020.pdf>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Verbale GdR 23 maggio 2024 (Documento 1.1\_3)

Breve Descrizione: Verbale in cui si dichiara la validità degli obiettivi formativi del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**1.1.1**

L'avvio del percorso di progettazione del CdS in 'Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale nasce per rispondere alle esigenze formative emerse nell'ambito di alcuni incontri tenuti dal Rettore e dalla Delegata rettorale alle relazioni internazionali nel corso del 2019 e 2020, con portatori di interesse quali i Direttori degli Istituti Italiani di Cultura e uffici scolastici in Spagna, Albania e Turchia, l'Università di San Pietroburgo, la Georgetown University (Washington), l'Università di Dschang (Camerun), l'Università di Samarcanda, la Jilin International Studies University (Cina), la Nankai University (Cina), l'Università Waseda (Tokyo).

I profili formativi del CdS sono stati discussi nel corso di specifici incontri tenuti dal Rettore e dalla Delegata rettorale alle relazioni internazionali nel 2019 e 2020 con portatori di opinione (Documento 1.1\_1).

Nell'ambito delle suddette consultazioni, è emersa la necessità di istituire un percorso formativo in grado di formare figure professionali con capacità di studio, divulgazione e valorizzazione delle arti, della letteratura e della lingua italiana, con abilità di organizzazione e promozione di eventi presso enti pubblici e privati italiani e stranieri, fruibile anche da studenti che non possono frequentare corsi di studio in presenza o studenti stranieri che non possono spostarsi in Italia.

In fase di progettazione sono state approfondite le esigenze formative degli studenti in relazione alle possibilità occupazionali, come emerge già dal documento di progettazione del CdS (Documento 1.1\_2). Ugualmente, si è data rilevanza allo sviluppo delle competenze trasversali e delle soft skill, accogliendo anche le indicazioni della CPI (Verbale GdL per la revisione del Progetto formativo Documento 1.1\_4).

Il percorso formativo risulta coerente con l'eventuale proseguimento degli studi nei cicli successivi (lauree magistrali, scuola di specializzazione, Master) da parte degli studenti. Il CdS consente in ogni caso l'accesso a percorsi alternativi, anche presso altri atenei, grazie all'acquisizione di CFU aggiuntivi, quali quelli che permettono di accedere ai concorsi per l'insegnamento nelle scuole, una volta espletato il percorso di studi magistrale. La possibilità di accesso a cicli di studi successivi non è stata formalizzata in specifici documenti ma è garantita dalla classe del CdS (L-10) e dall'offerta formativa che propone.

L'adeguatezza del percorso formativo del CdS è stato ribadito dalla CPI nella seduta del 04.12.2023.

**1.1.2.**

Come evidenziato dal documento di progettazione del CdS (Documento 1.1\_2), in fase di attivazione l'esigenza formativa evidenziata dagli stakeholder internazionali è stata confrontata con i dati degli enti preposti monitoraggio delle richieste del mondo del lavoro e con gli studi di settore disponibili.

Sempre in fase di progettazione il Gruppo di Lavoro per la Revisione dell'offerta formativa ha accolto le richieste degli stakeholder per la definizione degli obiettivi e la definizione dei profili del CdS.

Data la recente attivazione del CdS non ci sono ancora laureati dei quali verificare gli effettivi esiti occupazionali o le possibilità di sviluppo in relazione con i cicli di studio successivo per procedere ad azioni di riesame. Ciononostante, il GdR del CdS ha proceduto al monitoraggio degli studi di settore tra cui, in particolare, quello di Unioncamere: Previsione dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine 2021-2025 (<https://excelsior.unioncamere.net/sites/default/files/pubblicazioni/2021/report-previsivo-2021-25.pdf>) e nella riunione del 23.05.2024 (Documento 1.1\_3) ha confermato l'adeguatezza degli obiettivi formativi del CdS, definiti in fase di istituzione, in relazione ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro.

Alla luce di tutto quanto sopra il GdR del CdS in Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale ritiene che le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, siano ancora valide.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

## D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA-CdS  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione in cui è presente “Il corso di studi in breve” e sezioni A2.2  
Upload / Link del documento: INSERIRE LINK A SCHEDA SUA
- Titolo: Scheda SUA-CdS  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione A4a – Obiettivi formativi  
Upload / Link del documento: INSERIRE LINK A SCHEDA SUA
- Titolo: Scheda SUA-CdS  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione A4B1 E A4B2 – Obiettivi formativi  
Upload / Link del documento: INSERIRE LINK A SCHEDA SUA
- Titolo: Regolamento didattico  
Breve Descrizione: Regolamento del CdS  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 2  
Upload / Link del documento:  
<https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/REGOLAMENTO%20DIDATTICO%20L10%20online%202023.pdf>
- Titolo: Guida didattica  
Breve Descrizione: Indicazione obiettivi formativi  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 5  
Upload / Link del documento: [https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi\\_di\\_Laurea\\_Triennale.htm](https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi_di_Laurea_Triennale.htm)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

### **1.2.1**

Il carattere del CdS nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti emerge con chiarezza nella scheda SUA-CdS fin dalla prima scheda “Il corso di studio in breve” e viene poi ampiamente dettagliato nelle sezioni dedicate (es. quadro A2.a ‘Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati’), oltre che nel Regolamento del Corso e nella Guida didattica. Gli obiettivi formativi del CdS, nello specifico, sono descritti in modo chiaro nel quadro A4a della scheda SUA-CdS, nel regolamento all’art. 2 e nella Guida didattica (p. 5).

### **1.2.2**

Gli obiettivi formativi generali e specifici e i risultati di apprendimento relativi a “Conoscenza e comprensione” e “Capacità di applicare conoscenza e comprensione”, descritti nei quadri A4.b1 (Sintesi) e A4.b2 (dettaglio) sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono declinati chiaramente nelle seguenti aree di apprendimento: area linguistico-didattica, area storico-artistica, area letteraria e area trasversale.

Considerate le specificità del CdS e in particolare le modalità di interazione asincrone e sincrone adottate tra studenti, studenti e docente, studenti e tutor, il GdR ritiene che si potrebbe valorizzare – anche all’interno della descrizione degli obiettivi degli insegnamenti – una ulteriore area di apprendimento relativa soprattutto alla competenza chiave “imparare a imparare” (Commissione Europea 2018) che fa riferimento sia alla modalità di lavoro autonoma che alla modalità di lavoro in gruppo. Questa più puntuale descrizione viene assunta come un’area di miglioramento, come dettagliato in seguito.

Sebbene gli obiettivi formativi siano chiaramente descritti nei quadri citati, su indicazione del PQA, si rende necessario garantire una maggiore coerenza tra gli obiettivi dei singoli insegnamenti e il progetto didattico complessivo del CdS, che si vanno rappresentando nella Matrice di Tuning realizzata nel mese di settembre 2024; è opportuno, inoltre, che tali obiettivi possano essere condivisi tra tutti i docenti.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

1. La più estesa e puntuale definizione delle aree di apprendimento, con specifico riferimento all’acquisizione di competenze per la modalità di lavoro autonomo e in gruppo in contesti digitali può essere meglio dettagliata nella scheda A4.b2 nell’area trasversale.

~~2. Seguendo le indicazioni del Presidio di Qualità di Ateneo è stata elaborata una matrice di Tuning relativa agli obiettivi dei singoli insegnamenti, che permetterà di verificare meglio la coerenza degli stessi con il progetto complessivo del CdS e con i profili professionali dei laureati.~~

### D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA, Corso di studio in breve e quadro A2.a

Breve Descrizione: In queste sezioni della scheda SUA sono descritti gli obiettivi generali del CdS in relazione al profilo professionale a cui intende preparare i laureati e agli sbocchi occupazionali e professionali identificati in fase di creazione del percorso di studi.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: INSERIRE LINK A SCHEDA SUA

- Titolo: Scheda SUA, quadro A4b2

Breve Descrizione: In queste sezioni della scheda SUA viene descritta l'offerta formativa e la sua divisione in aree disciplinari

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: INSERIRE LINK A SCHEDA SUA

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Regolamento didattico del corso e Linee guida per lo svolgimento della didattica del CdS in *Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale*

Breve Descrizione: Descrizione del format didattico adottato dal CdS e indicazioni per la didattica a distanza.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articoli 3, 10, 11, 12 del Regolamento e Linee guida

Upload / Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/Files/REGOLAMENTO%20DIDATTICO%20L10%20online%202023.pdf>

- Titolo: CdS L10 online - Spazio informativo

Breve Descrizione: Spazio online messo a disposizione di docenti e tutor contenente la documentazione del corso, tutorial e indicazioni sull'allestimento degli ambienti per i moduli didattici e per la realizzazione, adattamento e aggiornamento dei materiali didattici

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Articoli 3, 10, 11, 12 del Regolamento e Linee guida

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1480>

- Titolo: Verbale dei docenti del CdS 31.03.2023 (Documento 1.5.1)

Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

- Titolo: Verbale dei docenti del CdS 08.08.2023 (Documento 2.6.2)

Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

- Titolo: Verbale dei docenti del CdS 06.12.2023 (Documento 4.2.2)

Breve Descrizione: Report della riunione del GdR in cui si prende atto delle segnalazioni della rappresentante degli studenti già indicate in sede di Commissione Paritetica .

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

***Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3***

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**1.3.1**

Il progetto formativo sintetizzato di seguito è chiaramente descritto nel Regolamento consultabile sul sito web dell'Ateneo da dove è possibile inoltre accedere sia alla Guida didattica, sia alle schede di ciascun insegnamento in cui sono dettagliati gli obiettivi formativi, i contenuti, i risultati di apprendimento attesi e i metodi didattici adottati.

**1.3.2.**

La distinzione tra DI e DE è presente e specificata nel Regolamento del CdS, nelle Linee guida per lo svolgimento della didattica, parte integrante del regolamento; nelle schede degli insegnamenti; negli Spazi informativi.

**1.3.3.**

Come definito nei quadri SUA A4b2 il percorso formativo comprende-insegnamenti di ambito:

- linguistico e semiotico
- glottodidattico
- letterario
- storico-artistico
- storico e filologico

Al fine di rendere l'offerta formativa ampia e transdisciplinare, a questi insegnamenti sono affiancati moduli trasversali come Geografie del mondo globalizzato e due Laboratori con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo di competenze di base in informatica umanistica e di *soft skill* per svolgere

attività di progettazione di eventi, comunicazione, divulgazione culturale e multiculturale. Inoltre, tra i moduli a scelta è prevista l'offerta di insegnamenti afferenti a SSD appartenenti ad altre classi di laurea che rendono il percorso formativo flessibile, quali:

- Editoria multimediale. Produzione e gestione di contenuti digitali (SPS/08 )
- Sistemi di elaborazione e di gestione delle basi di dati (ING-INF/05).

Completa la formazione del laureato un periodo obbligatorio di tirocinio o stage da svolgere in presenza, all'estero o in Italia, con il conseguimento di crediti formativi.

Infine, considerata la prospettiva internazionale che caratterizza il Corso di laurea è previsto lo studio di una lingua straniera europea per tre annualità.

### 1.3.4

Per ciascun modulo formativo è allestito sulla piattaforma e-learning di Ateneo un ambiente di apprendimento che consente lo svolgimento della DI che consiste in discussioni aperte e moderate dai tutor in cui gli studenti intervengono sui contenuti delle lezioni e collaborano alla realizzazione delle *e-tivity* di cui è proposto lo svolgimento (esercitazioni, studi di caso, *webquest*, analisi e produzione di testi, relazioni), ricevendo *feedback* dai tutor. Le *e-tivity* proposte e la loro valutazione sono presenti in ogni singolo spazio degli insegnamenti erogati tramite la piattaforma Moodle di Ateneo.

Le *e-tivity* prevedono per ciascun CFU un impegno di 6 ore

Il format didattico adottato per il CdS in riferimento alle attività di DE e di DI è dettagliatamente descritto nella "Linee guida per lo svolgimento della didattica" che costituiscono parte integrante del regolamento del CdS.

### 1.3.5.

Sono stati creati sulla piattaforma e-learning di Ateneo spazi dedicati (<https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1480>; <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1874>) a cui tutti i docenti e i tutor del CdS hanno accesso e in cui sono messi a disposizione linee guida e documentazione del CdS, istruzioni e video tutorial per la creazione, l'adattamento, l'aggiornamento dei materiali didattici e indicazioni per l'allestimento degli ambienti in cui si svolgono i moduli didattici.

Alcuni dei materiali contenuti in questo spazio, sono stati creati in fase di istituzione del CdS ma la maggior parte delle indicazioni e tutorial costituiscono l'esito di azioni correttive e/o di formazione messe in atto in questo primo triennio di vita del CdS a seguito di segnalazione da parte dei docenti e tutor che si riuniscono periodicamente per confrontarsi sull'andamento dell'azione didattica (Documenti 1.5.1; 2.6.2; 4.2.2).

#### Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.



#### D.CDS.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
-----------	--	--

##### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Insegnamenti A.A. CdS Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale  
Breve Descrizione: pagina web dedicata agli insegnamenti attivati nell'a.a. in corso  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:  
<https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi di Laurea Triennale.htm>
  
- Titolo: Docenti afferenti  
Breve Descrizione: Elenco dei docenti afferenti al Dipartimento di Studi Umanistici, il nome è cliccabile e rinvia alla pagina personale.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:  
<https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi di Laurea Triennale.htm>
  
- Titolo: Guida didattica  
Breve Descrizione: Testo con tutte le informazioni relative al percorso di studi  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 14-15.  
Upload / Link del documento:  
<https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi di Laurea Triennale.htm>

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Rilevazione delle opinioni degli studenti in merito alle attività didattiche  
Breve Descrizione: Schema riepilogativo delle risposte al questionario a.a. 2022/2023  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): «Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?» Risposte positive 87,58%.  
Upload / Link del documento: [https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L\\_%20Didattica%2022.23.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L_%20Didattica%2022.23.pdf)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

#### **1.4.1**

Ogni insegnamento è descritto in una scheda dedicata che fornisce le seguenti informazioni: Nome, cognome e contatti del docente; l'attività didattica; il SSD; i contenuti e gli eventuali prerequisiti; le ore del corso e i CFU erogati; il periodo di svolgimento (semestre, annualità); titolo e contenuti del corso; obiettivi formativi del corso (in relazione ai descrittori di Dublino da 1 a 5); metodo didattico (distinzione tra DE e DI); programmi (per frequentanti e non frequentanti); risultati di apprendimento attesi e modalità di verifica. I docenti nella compilazione della scheda garantiscono la coerenza degli insegnamenti con gli obiettivi formativi del CdS. Attualmente il GdR non prevede un controllo formale sulla stesura dei programmi. Tuttavia, tramite la compilazione della matrice di Tuning si favorisce la coerenza di tutti i programmi con gli obiettivi formativi del CdS.

Le schede degli insegnamenti sono liberamente consultabili sul sito web di Ateneo, in due punti: la pagina dei CdS triennali dedicata agli insegnamenti attivati per l'a.a. in corso, dove è possibile trovare anche il nominativo del tutor didattico disciplinare, e la pagina personale del docente. Nel primo caso un link consente di aprire una finestra che elenca gli insegnamenti erogati nel CdS e, per ciascuno di essi, la relativa scheda. Nel secondo caso è possibile vedere gli insegnamenti affidati al docente per l'anno accademico. Cliccando su ognuno si potrà aprire la scheda pertinente.

Le schede degli insegnamenti vengono aggiornate annualmente e inserite nel sito web prima dell'apertura delle iscrizioni al nuovo anno accademico.

La guida dello studente, scaricabile dalla pagina dei corsi triennali, fornisce lo specchio illustrativo degli insegnamenti attivati nel CdS.

A queste per gli studenti iscritti, si unisce lo spazio dedicato a ciascun insegnamento sulla piattaforma MOODLE, strumento essenziale per la natura prevalentemente on line del CdS, dove i docenti possono riportare il programma del corso (per frequentanti e non frequentanti), il calendario delle prove intermedie, le modalità di verifica per frequentanti e per non frequentanti, nonché tutte quelle informazioni ritenute necessarie a chiarire ogni aspetto dell'insegnamento e delle verifiche.

Considerate le caratteristiche del CdS e il fatto che la particolare modalità di erogazione della didattica in molti casi non sia già stata precedentemente sperimentata dagli studenti iscritti, il GdR ritiene opportuno dare maggiore ridondanza alle informazioni relative alla struttura degli insegnamenti con particolare riferimento alle attività svolte dal tutor e al peso che queste assumono. Questo favorisce fin dalle prime fasi una partecipazione più attiva e consapevole da parte degli studenti del corso.

#### **1.4.2.**

La scheda degli insegnamenti alla voce *Risultati di apprendimento attesi e modalità di verifica* specifica e chiarisce le modalità con cui sarà svolta la prova finale, distinguendo tra studenti frequentanti e non frequentanti. I docenti dettagliano il dato in base a quanto esplicitato in particolare nelle sezioni *obiettivi formativi del corso (descrittori di Dublino da 1 a 5)* e nella prima parte della sezione *risultati di apprendimento attesi e modalità di verifica*, vale a dire il punto A) *Descrizione dei risultati di apprendimento attesi*.

Nella seconda parte di questa sezione, B) *Modalità di verifica dell'apprendimento*, si chiarisce la modalità di svolgimento della verifica segnalando, la presenza di prove intermedie, esoneri o elaborati scritti, nonché la modalità dell'esame finale. Nella definizione della verifica si tiene conto del contributo della materia al conseguimento degli obiettivi formativi del CdS e ai risultati di apprendimento attesi. La relativa pubblicità è garantita, oltre che dalla scheda dell'insegnamento, nelle seguenti altre forme di informazione: la sezione "avvisi" e "modalità d'esame" sulla pagina personale del docente; comunicazione del docente agli studenti nel webinar introduttivo del corso

che viene registrato e resta disponibile nello spazio della piattaforma MOODLE riservata all'insegnamento; tempestive comunicazioni del docente attraverso la messaggistica interna a MOODLE; comunicazione del docente a ricevimento o in risposta a e-mail dello studente; Indicazione della modalità di esame sul portale della didattica (punto nel quale si effettua l'iscrizione).

La descrizione delle verifiche viene illustrata in modo chiaro come emerge anche dalle risposte fornite dagli studenti in merito a questo punto nei questionari di valutazione della [https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L10OL\\_%20Didattica%2022.23.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L10OL_%20Didattica%2022.23.pdf)

### **1.4.3**

Nella Guida Didattica del CdS lo schema generale del corso indica in 3 CFU il valore della prova finale. Successivamente, in un apposito paragrafo intitolato *prova finale*, essa viene opportunamente illustrata con particolare riferimento alle modalità di consegna, di approvazione e di valutazione. Indicazioni sulla stesura della tesi vengono date in un apposito spazio della piattaforma di ateneo <https://elearning.unistrasi.it/enrol/index.php?id=1906>

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Per garantire maggiore visibilità ai programmi degli insegnamenti e alla loro particolare articolazione, anche al fine di favorire una più consapevole e più intensa partecipazione da parte degli studenti fin dalle prime fasi dei corsi, il GdR intende proporre una presentazione più ridondante dei programmi, quindi non solo nel sito web d'ateneo ma anche negli spazi degli insegnamenti nell'LMS utilizzato. Maggiore attenzione, in particolare, dovrà essere data alla comunicazione sulla tipologia, la struttura e il peso delle attività coordinate dal tutor.

### D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>
-----------	--	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Webinar Formazione docenti 15.05.2023

Breve Descrizione: Webinar formativo prevalentemente rivolto ai docenti e tutor che per la prima volta tenevano un insegnamento all'interno del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://drive.google.com/file/d/1T8nMJeI7Vqd82X-6FQkRAzcgA-DZnzv/view>

##### Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico
- Breve Descrizione: Regolamento del CdS in cui è presente la distinzione DI/DE
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 19
- Upload / Link del documento: <https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/REGOLAMENTO%20DIDATTICO%20L10%20online%202023.pdf>

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Verbale dei docenti del CdS 31.03.2023 (Documento 2.5\_1)

Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

#### **1.5.1**

Il CdS pianifica la progettazione annuale dei moduli e l'erogazione della didattica in modo che il carico di lavoro per lo studente sia distribuito su due semestri, entrambi sostenibili, e ne dà comunicazione al Coordinatore della Didattica. Oltre a ciò, il carico di ciascun modulo è articolato in settimane in cui è calibrato lo spazio dedicato alla DE, alla DI e allo studio individuale (Regolamento del CdS), in maniera tale che si mantenga in equilibrio il carico di lavoro complessivo richiesto allo studente. La fruizione della DE e la partecipazione alla DI sono realizzate in modalità asincrona – fatta eccezione per il webinar, le office hour dei tutor e i ricevimenti del docente –,

permettendo allo studente di seguire i propri ritmi di apprendimento entro le finestre temporali indicate dai docenti e dai tutor per lo svolgimento delle varie attività.

### **1.5.2**

I docenti e i tutor disciplinari di ciascun modulo lavorano a stretto contatto nell'allestimento dell'ambiente di apprendimento, nella definizione delle *e-tivity*, da proporre, nell'erogazione del modulo e nell'eventuale ridefinizione degli obiettivi formativi durante lo svolgimento. Dopo il primo anno di corso, periodicamente i docenti delle diverse annualità di corso si incontrano per discutere dell'andamento della didattica, verificare le tempistiche di erogazione dei moduli e delle verifiche (Verbale 31.03.2023 – Doc. 2.5\_1; Webinar di formazione 15.05.2023)

È inoltre a disposizione dei tutor disciplinari uno spazio in piattaforma per l'e-learning di Ateneo per la loro formazione, dove possono incontrarsi virtualmente, confrontarsi, pianificare strategie di intervento e scambiare buone pratiche nella conduzione dell'attività di tutoring online.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C.*

**D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.*

**PdA 1.2**

Obiettivo n.1	<b>D. CDS.1/1/RC-2024: Ridefinizione delle aree di apprendimento</b>
Problema da risolvere Area di miglioramento	Valorizzare l'area Trasversale dettagliandone la descrizione in scheda SUA CdS
Azioni da intraprendere	Elaborare una puntuale descrizione dell'area Trasversale includendo le competenze relative alle modalità di lavoro autonomo e in gruppo in ambienti digitali.
Indicatore/i di riferimento	Modifica quadro A4b2 della scheda SUA CdS
Responsabilità	GdR (Realizzazione e verifica);
Risorse necessarie	Nessuna risorsa necessaria
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro i tempi di consegna al Dipartimento dei prossimi quadri SUA A4. Data di verifica della sua efficienza: Inizio anno accademico successivo all'inserimento della SUA CdS nel portale

**PdA 1.4**

Obiettivo n.2	<b>D. CDS.1/2/RC-2024: Presentazione dell'articolazione degli insegnamenti</b>
Problema da risolvere Area di miglioramento	Dare maggiore ridondanza alla presentazione degli insegnamenti con particolare riferimento alle attività coordinate dal tutor
Azioni da intraprendere	1. Integrare il documento "Linea allestimento corsi" per dare indicazioni ai docenti sulle modalità di realizzazione delle sezioni specifiche all'interno dei loro corsi; 2. Creare sezione specifica di presentazione dei programmi e delle attività coordinate dai tutor all'interno degli spazi dei singoli insegnamenti.
Indicatore/i di riferimento	Numero degli insegnamenti che adottato le misure indicate
Responsabilità	1. Tutor tecnico in collaborazione con il coordinatore del GdR (realizzazione e verifica); 2. Docenti e tutor dei corsi Il Coordinatore verificherà la realizzazione delle sezioni nei singoli spazio (Anno accademico 2024/2025)
Risorse necessarie	Nessuna risorsa necessaria

Tempi di esecuzione e scadenze	Punto 1: Settembre 2024 Punto 2: Anno accademico 2024/2025

## D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **“accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS”**. Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].</p>



D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>

**D.CDS.2.a      SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sottobambito)**

*Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.*

<p><i>Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)</i></p>  <p><i>Non applicabile trattandosi del primo Riesame Ciclico-</i></p>
--

<b>Azione Correttiva n.</b>	<i>Titolo e descrizione</i>
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)</i>

**D.CDS.2-b      ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**Principali elementi da osservare:**

- Schede degli insegnamenti
- SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5

### D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	-------------------------	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

Titolo: Scheda SUA-CdS

Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): QUADRO B5

Upload / Link del documento: Inserire link o documento

Titolo: Guida didattica CdS

Breve Descrizione: guida didattica del CdS a.a. 2023-2024 con presentazione dell'Ateneo e del percorso formativo, della didattica e dei servizi agli/le studenti/esse.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 29-32

Link del documento:

<https://online.unistrasi.it/docenti/Guide/2023/LL.pdf>

- Titolo: Verbale GdR 14.04.2023 (Documento 4.1\_3)

Breve Descrizione: Report della riunione del GdR in cui si segnalano le azioni relative alle attività di orientamento in entrata attivate dal GdR

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Titolo: Scheda SMA-2023

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale con i dati relativi agli studenti iscritti da fuori regione

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): (iC03)

Upload / Link del documento: Inserire link o documento

##### Documenti a supporto:

Titolo: Manifesto degli Studi

Breve Descrizione: Manifesto degli Studi

Link del documento: <https://www.unistrasi.it/public/articoli/2209/Manifesto%20generale%20degli%20studi%20a.a.%202023-2024.pdf>

Titolo: Pagina web "Orientamento"

Breve Descrizione: pagina web di Ateneo con indicazioni sulle attività di Orientamento e le azioni attivate a livello di ateneo.

Upload / Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/1/154/2209/Orientamento.htm>

Titolo: Regolamento di Ateneo per l'orientamento, il tutorato, il Job Placement

Breve Descrizione: regolamento che disciplina le attività offerte nell'ambito dell'orientamento

Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/8086/DR%20505.23%20Regolamento%20Orientamento%20Tutorato%20e%20Job%20Placement.pdf>

Titolo: Brochure dei corsi di Laurea a.a. 2023-2024

Breve Descrizione: brochure informativa

Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2209/Brochure%20Unistrasi%20CdL%202023-2024.pdf>

Titolo: Video tutorial per l'immatricolazione

Upload / Link del documento:

<https://www.youtube.com/watch?v=Dk3hs2efy0g>

Titolo: Flyer 2023-2024 del CdS

Breve Descrizione: flyer informativo

Upload / Link del documento:

[https://www.unistrasi.it/public/articoli/2209/A4%20corso%20online%20L-10%20\(2\).pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2209/A4%20corso%20online%20L-10%20(2).pdf)

Titolo: Brochure su AlmaLaurea

Breve Descrizione: brochure informativa

Upload / Link del documento:

[https://www.unistrasi.it/public/articoli/549/A.002.%20Brochure\\_Laureandi.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/549/A.002.%20Brochure_Laureandi.pdf)

Titolo: Pagina web "Studenti con disabilità e DSA"

Breve Descrizione: pagina web di Ateneo con linee guida per l'attuazione di misure didattiche e valutative personalizzate, descrizione dei servizi per studenti/esse con disabilità e DSA, accesso al servizio SensusAcces.

Upload / Link del documento:

[https://www.unistrasi.it/1/503/2450/Studenti\\_con\\_disabilita\\_e\\_DSA.htm](https://www.unistrasi.it/1/503/2450/Studenti_con_disabilita_e_DSA.htm)

Titolo: Pagina web "Inserimento nel mondo del lavoro: Job Placement"

Breve Descrizione: pagina web di Ateneo con informazioni sul servizio Job Placement, contatti, sedi di ricevimento, accesso alla Piattaforma Placement in italiano e in inglese, elenco delle iniziative di formazione e incontro con il mondo del lavoro, elenco delle partecipazioni dell'Ateneo a eventi nazionali di promozione delle politiche attive del lavoro.

Upload / Link del documento:

[https://www.unistrasi.it/1/156/548/Inserimento\\_nel\\_mondo\\_del\\_lavoro\\_Job\\_Placement.htm](https://www.unistrasi.it/1/156/548/Inserimento_nel_mondo_del_lavoro_Job_Placement.htm)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**2.1.1.**

Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita per lo più vengono organizzate a livello di Ateneo (<https://www.unistrasi.it/1/154/2209/Orientamento.htm>). A livello del CdS sono organizzati momenti di orientamento per specifici gruppi a seguito di contatti con l'Ufficio Internazionalizzazione dell'Ateneo. Inoltre, sono state organizzate attività di orientamento

*ondemand* (Verbale GdR 14.04.2023 – Documento 4.1\_3). Tra i possibili indicatori che segnalano l'efficacia delle attività di orientamento possono essere considerati quelli relativi al numero di studenti iscritti, in crescita da quando sono state attivate tali attività - e dal numero di studenti iscritti fuori regione (iC03 - SMA 2023), dal numero di studenti che ha richiesto le attività di orientamento in ingresso [https://docs.google.com/forms/d/1wdNYQzgOVTJG25AXJKpTL\\_RArFizuY55nmWtsspZuA4/ed\\_it#responses](https://docs.google.com/forms/d/1wdNYQzgOVTJG25AXJKpTL_RArFizuY55nmWtsspZuA4/ed_it#responses) Tuttavia, una azione di miglioramento da mettere in atto potrebbe essere la realizzazione di strumenti specifici per rilevare quanto le attività di orientamento favoriscano la consapevolezza degli studenti.

### 2.1.2

Il GdR ha avviato attività di tutorato assegnando a ciascuno studente un tutor tra i docenti del CdS. Il tutor ha la funzione di favorire e sostenere le scelte lungo tutta la carriera dello studente, ad esempio indicando le strutture a cui rivolgersi per risolvere questioni inerenti al suo percorso di studio. Ogni tutor può convocare lo studente/gli studenti, con incontri individuali o di gruppo, all'inizio dell'anno accademico o quando lo ritiene necessario. Al momento tale azione è facoltativa e lasciata alla libera scelta dei docenti/tutor.

### 2.1.3.

Le iniziative di introduzione e accompagnamento al mondo del lavoro sono progettate a livello di Ateneo dalla struttura per il Job placement

Con riferimento al CdS ad oggi non sono state realizzate iniziative di orientamento in uscita perché non è terminato un triennio completo. Per lo stesso motivo non è al momento possibile tenere conto del monitoraggio delle carriere nelle attività di tutorato.

Si segnala che il CdS si avvale della partecipazione dell'Ateneo al progetto "Osservatorio regionale dei percorsi di transizione al lavoro dei laureati e delle laureate delle Università della Toscana" per il biennio 2023-2025, finalizzato alla realizzazione di un database sugli sbocchi occupazionali dei/le laureati/e.

L'attività di orientamento e tutorato non ha rilevato al momento vere e proprie criticità. Tuttavia, si ritiene opportuno migliorare l'efficacia delle iniziative di tutorato e orientamento in ingresso e in itinere tenendo conto della specificità del CdS. In particolare, occorre progettare e realizzare azioni specifiche per una maggiore e più capillare diffusione di informazioni sul CdS tra gli/le studenti/esse internazionali residenti all'estero, anche attraverso specifici accordi con enti e istituzioni di diffusione della cultura italiana nel mondo (istituti italiani di cultura, scuole italiane, università, ecc.).

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

Con riferimento al miglioramento delle attività di orientamento e tutorato, il GdR ha progettato la realizzazione delle seguenti azioni:

- realizzazione di percorsi di orientamento in ingresso progettati e offerti in modalità online

D.CDS.2.2	<p>Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze</p>	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	--	--

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

Titolo: Regolamento didattico

Breve Descrizione: Regolamento del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art. 7

Upload / Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/REGOLAMENTO%20DIDATTICO%20L10%20online%202023.pdf>

Titolo: Guida didattica

Breve Descrizione: Testo con tutte le informazioni relative al percorso di studi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 9

Upload / Link del documento: <https://online.unistrasi.it/docenti/Guide/2023/LL.pdf>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Rilevazione delle opinioni degli studenti in merito alle attività didattiche
- Breve Descrizione: Schema riepilogativo delle risposte al questionario a.a. 2022/2023. Dato sulle preconoscenze richieste per la comprensione degli argomenti dei corsi
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): «Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti?» Risposte positive 86,15%.
- Upload / Link del documento: [https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L\\_%20Didattica%2022.23.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L_%20Didattica%2022.23.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Superamento OFA
- Breve Descrizione: Estrazione dati relativi al superamento dei test finali dei corsi OFA (Doc 2.2\_3)
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento: INSERIRE LINK A DOCUMENTO

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**2.2.1**

Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate nella scheda SUA-CdS, nel Regolamento didattico del CdS e nella Guida didattica del CdS (questi ultimi due documenti sono pubblicati nel sito web di Ateneo). Inoltre, i docenti specificano nei syllabi degli insegnamenti, reperibili sul sito web di Ateneo <https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi di Laurea Triennale.htm>, gli eventuali prerequisiti e le conoscenze richieste per affrontare gli esami.

È possibile svolgere una simulazione della prova di ingresso avendo accesso ai test degli anni precedenti, potendo così autovalutare le conoscenze raccomandate in ingresso <https://www.unistrasi.it/1/339/5834/Test di verifica delle conoscenze.htm>

Nei questionari di valutazione della didattica nell'a.a. 2022-2023, il dato relativo alle preconoscenze richieste per la comprensione degli argomenti dei corsi ha raggiunto l'86,15% di risposte positive.

### **2.2.2.**

Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza è verificato con prove di ingresso obbligatorie, non selettive e non vincolanti ai fini dell'immatricolazione, progettate tenendo conto della specificità del CdS e raccordando le competenze previste in ingresso con quelle di cui è previsto lo sviluppo negli ambiti disciplinari in cui si articola il percorso formativo.

D'accordo con il delegato responsabile delle prove di ingresso che ha lavorato a stretto contatto con il coordinatore del CdS, è stata elaborata una prova di ingresso specifica per gli studenti del CdS L10 online con domande pertinenti alle varie aree disciplinari.

La comunicazione degli esiti del test di verifica delle conoscenze viene fatta entro 48 ore dal suo svolgimento.

### **2.2.3**

Come indicato nella Guida didattica (p.10), se l'esito della verifica delle conoscenze richieste per l'accesso non è positivo, le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti e alle studentesse con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e vengono attribuiti loro specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare entro il primo anno di corso. Il corso OFA, progettato a livello di Ateneo, si svolge interamente online e prevede lo svolgimento di prove specifiche a seconda del tipo di carenze rilevate con la prova di ingresso.

Inoltre, per facilitare la frequenza dei corsi, sono previsti corsi di lingua italiana online per coloro che non avessero dimostrato in ingresso un livello di competenza adeguato. Infine, sono previste modalità di recupero mirate e calibrate nel caso di studenti-lavoratori, immatricolazioni tardive, mancata frequenza del corso OFA, mancato sostenimento della prova in ingresso. Tali attività di recupero sono gestite a livello centrale.

Le iniziative adottate per il recupero degli OFA risultano efficaci, considerata la percentuale degli studenti che riescono a superare il test di fine corso (Superamento OFA – Doc. 2.2.\_3)

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

Non sono al momento emerse criticità sugli aspetti oggetto di questa scheda

### D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].</p>
-----------	--	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: *Guida didattica*

Breve Descrizione: Guida con tutte le informazioni utili per frequentare con profitto il CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://online.unistrasi.it/docenti/Guide/2023/LL.pdf>

- Titolo: *Pagina dei programmi*

Breve Descrizione: Programmi degli insegnamenti attività del CdS L10 *Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale*

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://online.unistrasi.it/docenti/materie.asp?cdsid=10073&pdsid=9999&AA=2023>

- Titolo: *Orientamento alla scrittura della tesi*

Breve Descrizione: Spazio online con materiali utili per la stesura della tesi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/enrol/index.php?id=1906>

##### Documenti a supporto:

- Titolo: <https://www.unistrasi.it/1/503/2450/Disabilit%C3%A0.htm>

Breve Descrizione: Pagina informativa sulle attività svolte dall'Ateneo a favore degli studenti con disabilità e DSA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

- Titolo: Rilevazione delle opinioni degli studenti in merito alle attività didattiche

Breve Descrizione: Schema riepilogativo delle risposte al questionario a.a. 2022/2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): «Docenza e tutoraggio» Risposte positive 92,9%.

Upload / Link del documento: [https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L\\_%20Didattica%2022.23.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L_%20Didattica%2022.23.pdf)

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

#### **2.3.1**

Il percorso formativo intende fornire gli strumenti per il raggiungimento della piena autonomia dello studente. A tale scopo sono previste le seguenti azioni, comuni anche agli altri corsi di studio:



- Realizzazione della Guida didattica del CdS con tutte le informazioni relative ai servizi offerti e alla modalità di accesso e frequenza dei corsi;
- Docente tutor dedicato agli studenti del CdS: per ciascuno studente viene individuato un docente tutor che seguirà lo studente lungo tutta la durata del percorso di studi. In particolare il tutor potrà fornire orientamento in entrata e in itinere su questioni relative alla corretta frequenza del CdS. Il servizio di tutorato ha anche con lo scopo di monitorare i casi a rischio di abbandono e cercare soluzioni che, a livello di ateneo, possano limitare questo fenomeno;
- Presenza di uno spazio online, di libera consultazione e accessibile a tutti gli studenti anche di altri CdS, con materiali digitali e tutorial per la realizzazione della tesi di laurea.

Con riferimento specifico al CdS, oltre al docente tutor e al regolare ricevimento da parte dei docenti, si segnala che è previsto anche un sostegno continuo da parte dei tutor didattici presenti per ogni singolo insegnamento. I tutor didattici, oltre al coordinamento delle attività di didattica integrata, devono infatti garantire settimanali incontri in sincrono per tutta la durata dei corsi.

L'attività dei tutor non ha presentato criticità e risulta apprezzata dagli studenti, come emerge dai questionari di valutazione. [https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L\\_%20Didattica%2022.23.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L_%20Didattica%2022.23.pdf)

### 2.3.2

Si utilizzano i seguenti metodi e strumenti

- interazione di modalità asincrona e sincrona in modo da garantire la massima possibilità di partecipazione da parte degli iscritti con profili e esigenze diverse
- office hour individualizzato (tutor didattici)
- ricevimento online
- helpdesk e meeting online (tutor tecnico)
- FAQ sul corso
- attività in autonomia e attività di gruppo

I metodi e gli strumenti indicati risultano efficaci degli studenti. Un indicatore di riferimento può essere dato dai questionari di valutazione, con particolare riferimento alla domanda: "Le attività proposte oltre alle videolezioni sono coerenti con gli obiettivi del corso?"

[https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L\\_%20Didattica%2022.23.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L100L_%20Didattica%2022.23.pdf)

### 2.3.3

Il CdS prevede percorsi differenziati tra gli studenti a tempo pieno e a tempo parziale.

Per chi si iscrive a tempo parziale, limitatamente agli anni in cui risulta iscritto come tale, la quantità di lavoro medio annuo è fissata in 30 CFU per chi sceglie il part time al 50% o in 45 CFU per chi sceglie il part-time al 75%.

Inoltre, è prevista una distinzione tra studenti frequentanti e non frequentanti. Per questi ultimi gli insegnamenti prevedono attività e programmi e integrativi. È anche attivo lo sportello di ascolto [help@unistrasi.it](mailto:help@unistrasi.it) con lo scopo di ideare soluzioni a problemi specifici ed evitare l'abbandono degli studi.

Tramite questo sportello, al momento, non è pervenuta al CdS nessuna segnalazione di criticità.

### 2.3.4

L'accessibilità viene favorita con i seguenti strumenti:

- delega alla Disabilità e DSA
- strumenti compensativi per l'adattamento del materiale didattico in formato alternativo
- misure dispensative per lo svolgimento di esami

- orientamento e accoglienza BES e DSA  
 - uso di una piattaforma LMS ad alta accessibilità  
 (<https://docs.moodle.org/dev/Accessibility>)  
 - uso di strumenti per la Didattica Erogata con utility che favoriscono la fruizione da parte di studenti con profili diversi  
<https://www.unistrasi.it/1/503/2450/Disabilit%C3%A0.htm>  
 (<https://docs.moodle.org/dev/Accessibility>) SUA B4 (Contenuti multimediali e infrastrutture tecnologiche)

Anche su questi temi non si sono riscontrate criticità e, da quanto risulta dai questionari di valutazione, tutto il sistema di supporto informatico risulta apprezzato anche per la sua usabilità.  
[https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/questionari%20aa%202023\\_2024%20per%20sito%20infrastrutture\\_L10online.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/questionari%20aa%202023_2024%20per%20sito%20infrastrutture_L10online.pdf)

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

**D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica**

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
-----------	--	--

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Ufficio Mobilità internazionale  
 Breve Descrizione: Pagina informativa sulle attività di internazionalizzazione  
 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
 Upload / Link del documento: [https://www.unistrasi.it/1/160/550/Mobilit%C3%A0\\_ERASMUS\\_PLUS.htm](https://www.unistrasi.it/1/160/550/Mobilit%C3%A0_ERASMUS_PLUS.htm)
  
- Titolo: Scheda SMA 2022  
 Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio in cui sono presenti dati relativi all'internazionalizzazione  
 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatore iC12  
 Upload / Link del documento: INSERIRE LINK

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Verbale GdR 17.11.2024 – Doc 2.4\_1  
 Breve Descrizione: Verbale in cui si segnalano gli avvenuti contatti tra il CdS e l'Ufficio Relazioni Internazionali e il MAECI per la realizzazione di specifici webinar di presentazione  
 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**2.4.1**

Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli/le studenti/esse attraverso e l'Ufficio mobilità internazionale dell'Ateneo. Gli studenti iscritti al CdS hanno un ampio ventaglio di sedi Erasmus disponibili ([https://www.unistrasi.it/1/160/550/ERASMUS\\_PLUS.htm](https://www.unistrasi.it/1/160/550/ERASMUS_PLUS.htm)).

Il CdS usufruisce altresì dei progetti attivi a livello di Ateneo, che includono corsi intensivi per la preparazione linguistica degli studenti internazionali in mobilità universitaria.

I dati, richiesti dal Coordinatore del GdR all'Ufficio Mobilità, segnalano nell'anno 2023/2024, 2 studentesse hanno svolto il periodo Erasmus rispettivamente in Irlanda e in Norvegia. Non sono ancora disponibili dati sui Cfu conseguiti.

**2.4.2**

Il CdS cura la sua dimensione internazionale mediante le attività di tirocinio in ingresso. I risultati sono al momento incoraggianti, come si evince dal dato iC12 indicato in SMA (320‰ nel 2021 e 393,9‰ del 2022 di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero).

Coerentemente con la politica di Ateneo, al momento non è previsto il rilascio di titoli doppi o congiunti.

L'internazionalizzazione per quanto risulti di livello già apprezzabile, considerata la natura del CdS, va comunque rafforzata principalmente con azioni mirate di presentazione rivolte a enti e istituzioni estere. I rapporti attivati dall'Ufficio Relazioni Internazionali con il MAECI hanno già previsto webinar di presentazione del GdR (17.11.2023 – Doc Allegato 2.4.2) e diffusione dei materiali informativi presso sedi della Dante Alighieri e Dipartimenti di italianistica all'estero.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

Occorre incrementare il livello di internazionalizzazione, in primo luogo prevedendo un numero più cospicuo di azioni che facciano meglio conoscere il CdS presso enti e istituzioni all'estero. Le azioni già realizzate e in corso di realizzazione sono indicate in tabella in 2.c.

## D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
-----------	--	---

### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

#### Documenti chiave:

Titolo: Regolamento didattico

Breve Descrizione: Regolamento del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Artt. 13, 16

Upload / Link del documento:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/REGOLAMENTO%20DIDATTICO%20L10%20online%202023.pdf>

Titolo: Guida didattica

Breve Descrizione: Testo con tutte le informazioni relative al percorso di studi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 14-15.

Upload / Link del documento:

<https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi di Laurea Triennale.htm>

Titolo: Spazio Orientamento alla scrittura della tesi

Breve Descrizione: Spazio con tutorial e materiali utili alla stesura della prova finale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 11

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/enrol/index.php?id=1906>

Titolo: CdS L10 online - Spazio informativo

Breve Descrizione: Spazio online messo a disposizione di docenti e tutor contenente la documentazione del corso, tutorial e indicazioni sull'allestimento degli ambienti per i moduli didattici e per la realizzazione, adattamento e aggiornamento dei materiali didattici

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1480>

#### Documenti a supporto:

Titolo: Verbale dei docenti del CdS 31.03.2023 (Doc.1.5\_1)

Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Titolo: Relazione CPDS 2023

Breve Descrizione: Report della riunione della Commissione Paritetica in cui sono state fornite indicazioni migliorative del CdS da parte degli studenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pp. 33 e sgg.

Upload / Link del documento:

Titolo: Verbale GdR 06.12.2023 (Documento 2.5\_3)

Breve Descrizione: Report della riunione del GdR in cui si prende atto delle segnalazioni della rappresentante degli studenti già indicate in sede di Commissione Paritetica

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Titolo: Schede insegnamenti

Breve Descrizione: Schede informative su tutti gli insegnamenti del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi di Laurea Triennale.htm>

Titolo: Tassi di superamento e voto medio

Breve Descrizione: File con informazione relative al superamento e al voto conseguito per tutti gli insegnamenti dell'ateneo

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: Inserire link al documento

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**2.5.1**

Le modalità di verifica sono chiaramente ed estesamente indicate nel Regolamento del CdS e nella Guida didattica indirizzata agli studenti. Sono altresì indicate in nei materiali presenti in “Spazio informativo” In particolare, a livello di CdS, con riferimento alle verifiche intermedie sono indicate:

- il numero e periodo delle sessioni disponibili;
- modalità di svolgimento e valutazione per i singoli insegnamenti e per i laboratori.

Oltre che nella scheda di insegnamento, le verifiche e le modalità di valutazione vengono espressamente comunicate agli studenti:

- durante il webinar iniziale, la cui registrazione resta a disposizione di tutti nella pagina del corso;
- nel calendario dell'ambiente LMS;
- tramite “Annunci” o comunicazione su forum.

Le date di esame delle sessioni vengono annualmente proposte dal GdR e approvate dal Dipartimento. Vengono comunicate agli studenti sia tramite ESSE3, sia tramite comunicazione tramite email. La modalità pianificata e adottata non permette alcuna sovrapposizione.

Inoltre è stato realizzato un Calendario Google condiviso per evitare la sovrapposizione di prove intermedie.

- Il risultato delle verifiche è monitorato tramite lo strumento “Tassi di superamento e voto medio”. Il file è stato elaborato il 15 aprile 2024 e al momento della stesura di questo RCC il GdR non si è ancora riunito discutendo di questi dati. Ciò non di meno il file rappresenta un utile strumento a disposizione che potrà essere utilizzato già a partire dalle prossime riunioni.

Con riferimento alla prova finale, le informazioni su tempi, modalità di consegna e punteggio vengono indicate nella Guida allo studente <https://online.unistrasi.it/docenti/Guide/2024/LL.pdf> (pag 13):

- tempi e modalità di consegna dell'elaborato finale;
- valutazione
- norme da seguire per la stesura dell'elaborato (norme redazionali). A tal fine è stato predisposto a – per tutti i CdS dell'Ateneo - anche uno spazio informativo “Orientamento alla scrittura della tesi” con tutorial e materiali specifici  
<https://elearning.unistrasi.it/enrol/index.php?id=1906>

Nel modello approvato dal PdQ è indicato per tutti che la valutazione degli insegnamenti deve prevedere prove intermedie. Il GdR ad oggi, fino alla consegna dei programmi 2023/2024, non ha operato controlli formali sui programmi redatti dai docenti. Secondo le indicazioni del PdQ, opererà tali controlli a partire dal prossimo anno accademico.

Nello spazio di ciascun insegnamento è inoltre disponibile un sistema di monitoraggio dettagliato. In particolare la sezione valutazione che restituisce dati analitici per ogni studente in termini di:

- punteggi conseguiti nei compiti assegnati e nelle prove in itinere;
- interventi sui forum;

- visione dei video e risultati conseguiti nelle attività ad essi collegate.

Coerentemente con le finalità della valutazione formativa tali dati sono accessibili ai docenti e ai tutor ma anche agli studenti che pertanto avranno la possibilità di monitorare anche autonomamente il loro percorso di apprendimento.

La modalità di valutazione è considerata centrale all'interno delle azioni del CdS: indicazioni sulla sua articolazione di trovano all'interno del Regolamento e la sua efficacia è stata discussa in vari momenti dai docenti (Verbale Docenti 31.03.2023 Doc 1.5\_1).

Alle modalità di valutazione formativa *in itinere*, ai criteri da tenere in considerazione, al peso da attribuire alle prove, nonché alla presentazione degli strumenti di monitoraggio viene data adeguata rilevanza all'interno dello "Spazio informativo CdSL10online" che rappresenta l'ambiente di formazione e autoformazione dei docenti del CdS.

Considerato il numero di attività e di prove *in itinere* richieste agli studenti frequentanti, durante la CPDS del 2023 è stata segnalata la necessità che il carico dell'esame finale tenga maggiormente conto delle prove in itinere già svolte. È altresì emersa la necessità di evitare sovrapposizioni delle prove di insegnamenti diversi. Il GdR (Verbale 6. 12. 2023 Doc 2.5\_3) ha accolto le segnalazioni emerse dalla CPDS e ha realizzato un calendario condiviso tra tutti i docenti e i tutor del corso in cui indicare la data e l'anno di corso e il nome delle prove di verifica intermedia in modo da evitare sovrapposizioni.

Il monitoraggio delle carriere, con riferimento per esempio alla percentuale di studenti laureati entro la durata normale del corso (SMA iC 22) o la percentuale di abbandoni (SAMA iC25), è previsto ma i dati non sono ancora disponibili, considerato che il primo ciclo del CdS non è ancora terminato.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

**D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>
-----------	--	---

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

Titolo: *Linee guida per la didattica del CdS Lingue, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale*

Breve Descrizione: Linee guida per la didattica

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/pluginfile.php/140120/modresource/content/2/Linee%20guida%20didattica%20online.pdf>

Titolo: *Spazio informativo CdS online*

Breve Descrizione: Spazio con informazioni rivolte ai docenti sulla elaborazione e gestione dei corsi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1480>

Titolo: *Spazio formazione tutor*

Breve Descrizione: Spazio online rivolto ai tutor anche con possibilità di formazione peer to peer

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1874>

**Documenti chiave:**

Titolo: *Guida allestimento corsi*

Breve Descrizione: Documento con informazione per allestire gli spazi dei corsi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/pluginfile.php/191170/modresource/content/1/1intro%20allestimento%20spazi.pdf>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Verbale dei docenti del CdS 31.03.2023 Doc 2.6\_1

Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

- Titolo: Verbale GdR 08.09.2023 Doc 2.6\_2

Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

### 2.6.1

Il CdS ha predisposto documenti con indicazioni utili a definire le modalità di gestione dell'interazione didattica e sono state redatte le *Linee guida per la didattica del CdS Lingue, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale*, in cui la distinzione tra i diversi tipi di didattica viene puntualmente descritta e vengono fornite indicazioni sulle modalità di interazione. Ulteriori indicazioni sull'interazione didattica sincrona e asincrona vengono fornite all'interno dei documenti e dei materiali presenti in Spazio informativo CdS online. In particolare sono disponibili video tutorial su:

- uso dei forum;
- uso della messaggistica;
- uso degli strumenti di webconferencing
- uso del calendario

Inoltre, il Tutor tecnico del corso fornisce un servizio di Office Hour settimanale e *on demand* su tutti gli aspetti tecnici relativi all'uso degli strumenti.

Inoltre, è stato aperto uno spazio specifico per i tutor ("Spazio formazione tutor") in cui oltre al materiale informativo sono messi a disposizione spazi di comunicazione da utilizzare per la formazione tra pari e la condivisione di buone pratiche.

Con riferimento alla modalità di valutazione dei singoli insegnamenti, coerentemente con le indicazioni ministeriali, all'interno del CdS si dà particolare rilevanza alla valutazione formativa, continua e *in itinere*. Le modalità di valutazione che coinvolgono docenti e tutor, sono state presentate in vari incontri formativi (anche registrati e messi a disposizione in Spazio informativo CdS online), descritte nelle FAQ e nei documenti degli spazi online, e anche ridiscusse dai docenti del CdS (Verbali Riunione dei Docenti del CdS del 31 Marzo 2023 – Doc 2.6\_1; Incontro registrato 15 maggio 2023 <https://elearning.unistrasi.it/mod/lti/view.php?id=69492&forceview=1>; Verbale del GdR dell'8 settembre 2023 - Doc 2.6\_2) e rimodulate per venire incontro sia ai diversi stili di apprendimento degli studenti, sia alle richieste di alcuni docenti che hanno manifestato l'esigenza di poter realizzare anche una valutazione orale e non solo scritta.

Le indicazioni fornite nelle linee guida risultano effettivamente rispettate perché lo svolgimento delle prove di valutazione in itinere, sia da parte di studenti frequentanti che da parte di studenti non frequentanti, viene considerata condizione necessaria per l'iscrizione all'esame finale.

### 2.6.2.

Con riferimento alle tecnologie e alle metodologie utilizzate per la realizzazione delle forme di didattica sostitutive dell'apprendimento in situazione, già all'interno del regolamento del CdS viene indicata la distinzione tra Didattica Erogata (DE) e Didattica Interattiva (DI) comprensiva di *e-tivity*, ripresa e puntualmente descritta nelle già citate *Linee guida per la didattica del CdS Lingue, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale*.

Il CdS si è dotato inoltre di una infrastruttura tecnologica adeguata alla realizzazione di una efficace didattica erogata e, in particolare, del sistema di Video registrazione Panopto sul cui utilizzo sono stati realizzati seminari (registrati e messi a disposizione dei docenti <https://elearning.unistrasi.it/mod/lti/view.php?id=69493>;

<https://elearning.unistrasi.it/mod/lti/view.php?id=69494&forceview=1>) e altri momenti formativi. Sono state in particolare illustrate le modalità con cui rendere i video interattivi (funzione



“commenti”; divisione in capitoli; quiz interni al video) in modo da creare forme di didattica non unidirezionali. Per ogni insegnamento, inoltre, oltre al normale ricevimento dei docenti sono previsti con gli studenti incontri settimanali in sincrono e coordinati dai tutor.

Inoltre, il CdS ha realizzato *una guida allestimenti corsi* finalizzata alla creazione e all’allestimento degli spazi dei vari insegnamenti online che rappresentano gli ambienti in cui si realizzano tutte le forme di didattica richieste a un Corso in modalità telematica (DE; DI; e-ctivity).

Va segnalato tuttavia che nonostante le linee guida siano state realizzate e la distinzione tra DE, DI e-ctivity sia stata puntualmente indicata e siano stati realizzati specifici spazi di formazione per docenti e tutor, non sempre le modalità di elaborazione e articolazione degli insegnamenti sono risultate chiare a tutti i docenti e i tutor, soprattutto a chi doveva realizzare e gestire tali corsi per la prima volta. A questo proposito si intende mettere in atto azioni migliorative per garantire un più efficace monitoraggio dell’attuazione delle linee guida.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

Si ravvisa la necessità di attuare un monitoraggio più stringente con particolare riferimento all’adozione delle *Linee guida per la didattica del CdS*; talvolta i chiarimenti sull’articolazione dei corsi vengono richiesti direttamente al Coordinatore del CdS. Vanno attivate iniziative per motivare una maggiore consultazione dei materiali informativi a disposizione, come specificato nella tabella 2.6.

#### D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

##### **PdA 2.1.**

Obiettivo n.1	D. CDS.2/1/RC-2024: Miglioramento delle attività di orientamento e tutorato
Problema da risolvere Area di miglioramento	Migliorare l'efficacia delle iniziative di orientamento e tutorato rendendole più appropriate alle caratteristiche del CdS
Azioni da intraprendere	1. Realizzare attività di orientamento online "on-demand" a seguito di una dichiarazione di interesse; 2. Creare iniziative di formazione e incontri con le aziende, seminari sulla ricerca attiva del lavoro progettati e offerti in modalità online.
Indicatore/i di riferimento	1. Numero di incontri realizzati 2. Numero di iniziative di studenti che vi hanno partecipato
Responsabilità	1. Tutor tecnico, coordinatore del GdR, membri del GdR (realizzazione dei questionari per la dichiarazione di interesse, gestione degli incontri di tutorato in ingresso) 2. Ufficio orientamento Il Coordinatore del GdR verificherà la realizzazione delle iniziative (Anno accademico 2024/2025)
Risorse necessarie	Nessuna risorsa necessaria
Tempi di esecuzione e scadenze	Punto 1: In corso di realizzazione; Scadenza: Settembre/dicembre 2024 Punto 2: Fine anno accademico 2024/2025

##### **PdA 2.4.**

Obiettivo n.2	D. CDS.2/2/RC-2024: Sviluppo del livello di internazionalizzazione
Problema da risolvere Area di miglioramento	Incrementare il numero di studenti residenti all'estero
Azioni da intraprendere	1. Realizzare attività mirate alla maggiore diffusione dell'offerta formativa del CdS presso enti e istituzioni estere: - creazione di un sito web dedicato; - attività di presentazione online dell'offerta formativa specificamente rivolte a sedi estere
Indicatore/i di riferimento	Percentuale di studenti residente all'estero iscritti al CdS negli anni successivi alla realizzazione delle azioni indicate
Responsabilità	Tutor tecnico, coordinatore del GdR, membri del GdR

	Il Coordinatore del GdR verificherà la realizzazione delle iniziative (Anno accademico 2024/2025)
Risorse necessarie	Nessuna risorsa necessaria
Tempi di esecuzione e scadenze	Sito web: In corso di realizzazione; Scadenza: Settembre 2024 Presentazioni online rivolte a sedi estere: in corso di realizzazione. Proseguiranno per i prossimi anni.

**PdA2.6**

Obiettivo n.3	D. CDS.2/3/RC-2024 Attuazione linee guida
Problema da risolvere Area di miglioramento	Favorire una più efficace e autonoma adozione delle <i>Linee guida per la didattica del CdS</i> da parte di docenti e tutor
Azioni da intraprendere	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizzare incontri sincroni prima dell'inizio di ogni semestre per illustrare le caratteristiche delle linee guida per la didattica;</li> <li>2. Rimandare esplicitamente agli spazi informativi per docenti e tutor quando viene richiesta la stesura dei programmi.</li> </ol>
Indicatore/i di riferimento	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Numero di docenti e tutor che parteciperanno all'evento formativo</li> <li>2. Accesso agli spazi da parte dei docenti e dei tutor.</li> </ol>
Responsabilità	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinatore e docenti di riferimento del CdS Il Coordinatore del GdR verificherà la realizzazione delle iniziative (Anno accademico 2024/2025)</li> <li>2. Ufficio area didattica Tutor Tecnico (Verifica Azione 1 e Azione 2)</li> </ol>
Risorse necessarie	Nessuna risorsa necessaria
Tempi di esecuzione e scadenze	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gli incontri verranno realizzati a partire dall'Anno accademico 2024/2025. Data di verifica della sua efficienza: immediatamente dopo l'evento formativo.</li> <li>2. Le indicazioni dovranno essere inoltrate contestualmente alla richiesta dei programmi. Data di verifica: entro il 1 novembre</li> </ol>

## D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”.**

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p>

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

#### D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sottosettore)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Non applicabile trattandosi del primo Riesame Ciclico e non essendo ancora terminato il triennio del CdS.

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)

#### D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

**Principali elementi da osservare:**

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano della performance



### D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

Titolo: *Spazio informativo CdS online*

Breve Descrizione: Spazio con informazioni rivolte ai docenti sulla elaborazione e gestione dei corsi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1480>

Titolo: *Spazio formazione tutor*

Breve Descrizione: Spazio online rivolto ai tutor anche con possibilità di formazione peer to peer

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1874>

Titolo: *Scheda SMA*

Breve Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale in cui sono presenti i dati relativi al rapporto docenti/studenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: INSERIRE LINK

- Titolo: Verbale GdR 14.04.2023 (Doc. 4.1\_3)

Breve Descrizione: Report della riunione del GdR in cui si avanzano proposte migliorative relative ai corsi di lingua

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Titolo: Pagina Insegnamenti del CdS

Breve Descrizione: Pagina in cui sono indicati i programmi dei docenti degli insegnamenti e da cui si accede al loro profilo sintetico

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dipartimento.unistrasi.it/153/Corsi di Laurea Triennale.htm>

**Documenti a supporto:**

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

***Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1***

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**3.1.1**

I docenti del CdS risultano adeguati a sostenere le esigenze didattiche del CdS dato che ciascun modulo è affidato a uno o più docenti del SSD a cui l'insegnamento afferisce. Inoltre, i docenti incardinati e quelli incaricati sono scelti sulla base dell'attinenza dell'attività scientifica svolta ai contenuti dei moduli e in relazione alle esperienze già condotte nell'ambito della didattica online..

Il profilo sintetico dei docenti è disponibile sul sito di ateneo (Pagina insegnamenti). Il CdS ha realizzato seminari e spazi di formazione per i docenti (Spazio informativo).

Non si riscontrano carenze da segnalare.

**3.1.2**

I tutor sono altamente qualificati e tutti dotati di Dottorato di Ricerca conseguito nel SSD a cui fa riferimento l'insegnamento. (SMA iC29).

Il gradimento degli studenti è alto

[https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L10OL\\_%20Didattica%2022.23.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/L10OL_%20Didattica%2022.23.pdf)

Il CdS ha realizzato spazi di formazione specifici per i tutor (Spazio formazione tutor).

Non si riscontrano carenze da segnalare.

**3.1.3**

Nell'assegnazione degli insegnamenti, operata dalla Giunta di Dipartimento e approvata dal Dipartimento, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti, come si evince dalla SUA, dalle schede degli insegnamenti e dai CV dei docenti titolari di insegnamento.

Prendendo in esame l'ultima scheda SMA, la percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari di base e caratterizzanti raggiunge il valore del 100%,

Per quanto riguarda la media del rapporto studenti/docenti il valore 1,5 indicato nella scheda SMA 2023 risulta molto buono articolando un quadro coerente e apprezzabile, un rapporto didattico studenti/docenti fortemente ravvicinato.



### **3.1.4**

I docenti sono affiancati in ciascun modulo didattico da un tutor disciplinare che deve essere in possesso di Dottorato ricerca, e avere pubblicazioni nell'ambito disciplinare per il quale svolge le funzioni di tutoring, esperienze didattiche in ambito universitario, conoscenze metodologiche sulla didattica a distanza e dimestichezza nell'utilizzo delle tecnologie di rete. Le modalità di selezione sono dunque coerenti con i profili necessari.

La numerosità dei tutor è in linea con il valore di riferimento.

I moduli di Lingua e traduzione per le lingue straniere sono affidati a docenti dei relativi SSD e a lettori di madrelingua che svolgono anche la funzione di tutor.

### **3.1.5**

Oltre a seminari e incontri formativi rivolti ai tutor e ai docenti del CdS e ai numerosi materiali prodotti (vedi Spazio informativo), si segnala anche la creazione di uno spazio per la formazione tutor in piattaforma per l'e-learning di Ateneo, a cui tutti i tutor hanno accesso. Lo spazio, che si configura come un modulo formativo, contiene video informativi sulla didattica online del CdS, tutorial e note sull'utilizzazione delle varie funzionalità della piattaforma MOODLE e ha attivato forum di discussione per lo scambio di buone pratiche didattiche e la formazione peer to peer. Considerata la rilevanza della formazione dei tutor mediante il confronto e l'interazione e preso atto dello scarso utilizzo degli strumenti di comunicazione tra pari presenti nell'LMS, il GdR intende realizzare azioni che sostengano e incentivino la comunicazione tra i tutor.

Il CdS, attraverso il gruppo di riesame, monitora e discute possibili innovazioni tecnologiche potenzialmente applicabili alle attività formative. A tal proposito si segnala che è in discussione il lo sviluppo di un percorso online per le lingue straniere da far fruire allo studente in autoapprendimento in modalità asincrona (Verbale 14.04.2023 – Doc. 4.1\_3), in modo da poter dedicare parte delle ore svolte dal lettore al tutorato e al potenziamento delle abilità orali, che possono essere sviluppate solo attraverso l'interazione tra gli attori della formazione. Si tratta di un obiettivo pluriennale dato che occorre sviluppare percorsi per differenti lingue e più livelli di apprendimento linguistico.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C.*

Similmente a quanto già indicato per il punto di attenzione 2.6, il GdR intende proporre attività per motivare una maggiore consultazione dei materiali informativi a disposizione nello Spazio formazione tutor e soprattutto per attivare e favorire l'interazione e lo scambio di buone pratiche.

### D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</p>
-----------	--	---

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Scheda SUA CdS
- Breve Descrizione: Parte della scheda SUA contenente la descrizione delle strutture
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri B4
- Upload / Link del documento: Inserire Link

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Suggestimenti e reclami
- Breve Descrizione: Modulo per inoltrare suggerimenti e reclami
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento: <https://www.unistrasi.it/modulo.htm>

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

### 3.2.1

Il CdS è prevalentemente online, pertanto tutti gli iscritti, quando si trovano nella sede di Siena, possono liberamente utilizzare tutte le strutture di ateneo Sale studio, Laboratori informatici, Aule didattiche (queste ultime utilizzate durante gli esami). Tutte le strutture sono organizzate per garantire

la massima usabilità da parte di tutti i membri della comunità accademica, anche affetti da disabilità o Bisogni Educativi Speciali (Scheda SUA Quadri B4). Il CdS si avvale inoltre della collaborazione di un Tutor tecnico dedicato che si occupa, tra le altre cose, dell'assistenza degli studenti per tutte le questioni tecniche, nonché della formazione dei docenti e dei tutor su questioni informatiche. Va segnalato, infine, che la Delegata del Rettore all'e-learning è membro del GdR del CdS, a ulteriore garanzia dell'efficacia didattica e gestionale del Corso.

### 3.2.2

Il CdS non ha personale dedicato per il supporto alla didattica. Il personale amministrativo è a supporto di tutti i CdS. La programmazione, l'organigramma e la distribuzione dei compiti sono decise dalla Direttrice Generale che riceve, quando necessario, segnalazioni da parte dei CdS.

### 3.2.3

Non esiste un organo delegato alla puntuale attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale e dalle strutture al CdS; su specifici aspetti (accessibilità e funzionalità delle infrastrutture tecnologiche) viene tuttavia richiesta la valutazione da parte degli studenti che hanno finora dato un giudizio positivo delle infrastrutture [https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/questionari%20aa%202023\\_2024%20per%20sito%20infrastrutture\\_L10online.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2623/questionari%20aa%202023_2024%20per%20sito%20infrastrutture_L10online.pdf)

È stato inoltre recentemente istituito uno "Sportello suggerimenti e reclami" <https://www.unistrasi.it/modulo.htm> che costituirà anche uno strumento utile per il monitoraggio e il miglioramento della didattica e dei servizi agli studenti.

Pur non essendo state ricevute segnalazioni che lamentassero disservizi o qualità insoddisfacente del supporto del personale alle attività del CdS, considerata la centralità del punto di attenzione, il GdR si impegna a elaborare strumenti di valutazione formale per monitorare la qualità di tale supporto.

Viene annualmente redatto uno schema che descrive il ciclo annuale di gestione delle attività didattiche del CdS, indicando puntualmente le fasi, le strutture coinvolte e la calendarizzazione delle varie attività previste SUA-D3

[https://off270.miur.it/off270/sua23/agg\\_dati.php?parte=502&id\\_rad=1589451&id\\_testo=T56&SESSION&ID\\_RAD\\_CHECK=180716baf4f1f9dc625c29802b325ac9](https://off270.miur.it/off270/sua23/agg_dati.php?parte=502&id_rad=1589451&id_testo=T56&SESSION&ID_RAD_CHECK=180716baf4f1f9dc625c29802b325ac9)

### 3.2.4

L'Ateneo organizza con continuità varie attività di formazione e aggiornamento per il personale tecnico amministrativo. La lista di tali attività è reperibile nei siti intranet

<http://intra.unistrasi.it/relazioni2023.htm>

<http://intra.unistrasi.it/relazioni2024.htm>

<http://intra.unistrasi.it/relazioni.htm>

Si tratta di iniziative di formazione organizzate a livello di Ateneo e non specificamente per le esigenze del CdS. È evidente, tuttavia, che la formazione periodica del personale tecnico amministrativo potrà avere positive ricadute anche sull'organizzazione e gestione del CdS. Non sono al momento previste azioni di monitoraggio sulla qualità della formazione svolta.

### 3.2.5

La fruibilità dei servizi per la didattica risulta di facile accesso per studenti e docenti, come si evince dall'assenza di criticità emerse in CPDS. Va segnalato tuttavia che al momento non esiste monitoraggio di questo aspetto, né a livello di CdS né a livello di Ateneo. Il CdS, in linea con le indicazioni del PdQ, si propone di elaborare di strumenti di valutazione formale per monitorare la qualità del supporto amministrativo alla didattica.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

Si intende migliorare l'accesso alle risorse bibliografiche da parte degli studenti del CdS. Per quanto tutti i materiali bibliografici indicati nei singoli insegnamenti siano in formato elettronico, non tutti, comprensibilmente, sono materiali open source.

Per questo motivo si ritiene opportuno realizzare una biblioteca virtuale che dia libero accesso almeno alla lettura di tutti i materiali previsti nelle bibliografie degli insegnamenti.

Si intende elaborare uno strumento di valutazione formale per monitorare la qualità del supporto amministrativo alla didattica.

**D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

**PdA 3.1**

Obiettivo n. 1	D. CDS.3/1/RC-2024: Formazione peer to peer dei tutor
Problema da risolvere Area di miglioramento	Incentivare la formazione tra pari dei tutor.
Azioni da intraprendere	1. Elaborare una griglia di autovalutazione sulle attività svolte dai tutor in modo da far emergere punti di forza, criticità e loro possibili risoluzioni;
Indicatore/i di riferimento	1. Numero di griglie di autovalutazione compilate 2. Numero interazioni nello "Spazio formazione tutor".
Responsabilità	Coordinatore del e membro del GdR (Realizzazione Azione 1) Tutor Tecnico (Verifica Azione)
Risorse necessarie	Nessuna risorsa necessaria
Tempi di esecuzione e scadenze	Azione 1: Prima dell'inizio del primo e del secondo semestre Data di verifica della sua efficienza: immediatamente dopo l'evento formativo Azione 2: Durante la stesura della schede di insegnamento (Aprile/Maggio) Data di verifica: entro il 1 novembre

**PdA 3.2**

Obiettivo n. 2	D.CDS.3/2/RC-2024: Biblioteca virtuale
----------------	--

<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Garantire un accesso libero a tutto il materiale bibliografico indicato dal CdS</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<i>1. Realizzare una piattaforma per la ricerca, la selezione e la consultazione del materiale bibliografico</i>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Quantità delle risorse bibliografiche rese disponibili</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Dipartimento di Studi Umanistici; Coordinatore CdS</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Le risorse finanziarie dovranno essere messe a disposizione dal Dipartimento. La spesa consisterà principalmente nell'acquisto del materiale bibliografico di interesse e, se necessario, nella realizzazione del repository. I materiali potranno essere consultabili accedendo al portale con le credenziali rilasciate agli studenti iscritti al CdS.</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<i>Da uno a due anni, in base alle risorse disponibili. La verifica della realizzazione consisterà nella realizzazione dell'azione stessa.</i>

### 3.2.

Obiettivo n. 3	D. CDS.3/3./RC-2024: Monitoraggio qualità del supporto amministrativo
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Garantire il monitoraggio della qualità del supporto amministrativo
<b>Azioni da intraprendere</b>	Elaborare questionari per docenti e studenti che si focalizzino sulla valutazione della qualità del supporto amministrativo alla didattica del CdS
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Approvazione dei questionari realizzati da parte del PdQ
<b>Responsabilità</b>	GdR secondo le indicazioni del PdQ
<b>Risorse necessarie</b>	Nessuna risorsa necessaria
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Elaborazione: entro giugno 2024 Approvazione prevista entro luglio 2024

## D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>

**D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sottobambito)**

*Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.*

*Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)*

*Non applicabile trattandosi del primo Riesame Ciclico e non essendo ancora terminato il triennio del CdS.*

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)</i>

**D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**Principali elementi da osservare:**

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS.

**D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

<p>D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS</p>	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
--	---

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Relazione annuale CPDS 2022  
Breve Descrizione: Relazione CPDS in cui vengono discussi i dati emersi dalla compilazione dei questionari degli studenti  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pag. 4 e sgg.  
Upload / Link del documento:

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Verbale GdR 08.09.2023 (Doc. 2.6\_2)  
Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:
- Titolo: Verbale GdR 14.04.2023 (4.1\_3)  
Breve Descrizione: Report della riunione del GdR in cui si avanzano proposte migliorative relative ai corsi di lingua  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:
- Titolo: Suggerimenti e reclami  
Breve Descrizione: Modulo per inoltrare suggerimenti e reclami  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento: <https://www.unistrasi.it/modulo.htm>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**4.1.1.**



Non essendo concluso un ciclo completo del CdS, non è stata operata uno studio di aggiornamento dei profili formativi. Si è tuttavia tenuto conto in sede di progettazione delle interazioni con le parti interessate (cfr. CdS 1.1.2).

Interazioni con le parti interessate dell'Ateneo non sono state formalizzate. Tuttavia, per quanto non esplicitata in documenti formali, la possibilità di accesso a cicli di studi successivi (Lauree magistrali, Master di I livello, Scuola di Specializzazione) è garantita dalla classe del CdS (L-10) e dall'offerta formativa che propone.

#### 4.1.2.

Vengono annualmente proposti questionari di valutazione agli studenti, sia su aspetti didattici che sulle infrastrutture. Gli studenti hanno la possibilità di indicare nei campi liberi eventuali proposte migliorative.

Del GdR del CdS, oltre ai docenti, fanno parte una rappresentante degli studenti e una unità di personale tecnico Amministrativo. Tutte le categorie, pertanto, possono facilmente rendere note eventuali osservazioni e proposte migliorative.

#### 4.1.3

Sono state accolte e prese in considerazione le proposte pervenute dagli studenti (CPDS 2023) in merito alla struttura degli esami e delle prove intermedie degli insegnamenti (Verbale 8.09.2023 Doc. 2.6\_2) ed è stata avanzata la proposta migliorativa in merito alla ridefinizione dei corsi di lingua (Verbale 14.04.2023 Doc 4.1\_3). Sono state presi in esame le criticità segnalate in CPDS 2022 (numerosità studenti) e messe in atto le relative azioni migliorative (Verbale 14.04.2023).

Ai risultati dei questionari valutativi viene data visibilità sul sito di Ateneo [https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni degli studenti.htm](https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm)

#### 4.1.4

È stato istituito uno “Sportello suggerimenti e reclami” <https://www.unistrasi.it/modulo.htm> che costituirà anche uno spazio per rendere maggiormente agevole le segnalazioni sul CdS, soprattutto da parte degli studenti. Si tratta di uno strumento elaborato a livello di Ateneo ma ovviamente indirizzato anche agli studenti del CdS.

#### 4.1.5

La discussione delle eventuali criticità che provengono dalla Commissione Paritetica nella Relazione annuale, come già detto, vengono sistematicamente analizzate dal GdR che identifica – laddove opportuno – specifiche azioni migliorative (Verbale 8.09.2023); (Verbale 14.04.2023). Ulteriori proposte migliorative sono emerse senza specifiche segnalazioni da parte del PdQ o della CPDS (Verbale 14.04.2023); infine si segnala che molti dei materiali presenti in “Spazio informativo” <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1480> e in “Formazione tutor” <https://elearning.unistrasi.it/course/view.php?id=1874> nonché il sito web e l’infografica interattiva sono stati elaborati su richiesta del Coordinatore e del GdR senza che questa venisse formalizzata, in un’ottica di miglioramento continuo della proposta formativa del CdS.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

#### D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

<p>D.CDS.4.2</p>	<p>Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS</p>	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
------------------	---	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Verbale dei docenti del CdS 31.03.2023 Doc. 1.5\_1

Breve Descrizione: Report della riunione dei docenti su questioni didattiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:
- Titolo: Verbale del GdR 6.12.2023 (Doc. 4.2\_2)

Breve Descrizione: Verbale in cui si definiscono le azioni per indagare più approfonditamente la questione del modesto ottenimento di Cfu al primo anno.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

##### Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

#### **4.2.1**

Non è ancora terminato un ciclo completo di tre anni dall'istituzione del CdS, di conseguenza non è emersa la necessità di procedere a una revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi.

Nonostante questo, sono state svolte riunioni collegiali per discutere questioni inerenti la didattica interattiva, coordinare efficacemente i percorsi didattici e definire le attività di valutazione (Verbali 31 marzo – Doc. 1.5\_1).

In particolare, con riferimento alla razionalizzazione degli orari e delle verifiche di apprendimento sono state messe in atto queste azioni:

- Creazione di un calendario condiviso tra tutti i docenti e i tutor del CdS per evitare sovrapposizioni nella somministrazione delle prove;
- Utilizzo di un calendario interno allo spazio di ogni singolo insegnamento nella piattaforma Moodle per indicare tutte le scadenze delle attività e delle verifiche;
- Creazione di file condivisi tra tutti i docenti e i tutor, per l'indicazione di date e orari dei webinar di presentazione.

#### **4.2.2**

La struttura del CdS prevede una revisione a scadenza triennale dei materiali degli insegnamenti in modo da intercettare, valutare e eventualmente accogliere novità emerse sul piano tecnologico e della programmazione. Come si è detto (cfr. 4.1.1), interazioni con le parti interessate dell'Ateneo non sono state formalizzate. Tuttavia, per quanto non esplicitata in documenti formali, la possibilità di accesso a cicli di studi successivi (Lauree magistrali, Master di I livello, Scuola di Specializzazione) è garantita dalla classe del CdS (L-10) e dall'offerta formativa che propone.

Con riferimento alla microprogettazione dei singoli insegnamenti, come per tutti i CdS dell'Ateneo, l'offerta didattica e la presentazione dei programmi dei singoli insegnamenti viene richiesta ogni anno a tutti i docenti che hanno pertanto la possibilità di aggiornare l'offerta formativa dei loro corsi.

#### **4.2.3**

Il CdS garantisce il monitoraggio del Corso anche attraverso l'analisi degli indicatori presenti sulla Scheda di Monitoraggio Annuale e costruendo continue analisi comparative con gli altri CdS della stessa tipologia .

Il CdS prevede regolari riunioni del GdR che prende in carico le questioni segnalate dai vari attori sistema AQ e intende proporre, attua e monitora azioni di miglioramento. In particolare, il GdR, sui dati ricevuti per la compilazione delle schede SMA e SUA ha realizzato analisi comparative con i dati di altri CdS della stessa natura, individuando in tal modo gli aspetti che rendono il CdS non in linea con gli altri. In particolare, il GdR (Verbale 06 dicembre 2023) ha progettato azioni approfondimento per verificare le cause delle percentuali inferiori alla media con riferimento all'ottenimento dei CFU nell'anno 2021.

#### **4.2.4**

In data 15 aprile 2024 è stato condiviso il file "Tasso di superamento e voto medio" utile per l'analisi delle verifiche di apprendimento. Al momento della stesura di questo documento il GdR non si è ancora riunito discutendo di questi dati. Ciò non di meno il file rappresenta un utile strumento a disposizione che potrà essere utilizzato già a partire dalle prossime riunioni.

Il punto non è applicabile alla verifica della prova finale perché al momento non si è concluso il

primo ciclo del Corso

#### 4.2.5

Non essendo ancora terminato il primo ciclo non è ancora possibile fornire dati relativi al profilo occupazionale dei laureati nel CdS, né informazioni relative al loro proseguimento degli studi. Anche per i laureati del CdS L10 online saranno rilevati dati relativi a questi aspetti.

#### 4.2.6

Come è stato segnalato (cfr. 4.1.3 e 4.1.5) il CdS analizza con molta attenzione tutte le indicazioni e le proposte rilevate dagli attori del sistema di AQ dell'ateneo con particolare attenzione ai dati relativi alle opinioni degli studenti che sono rilevate sia dai questionari di valutazione e dagli eventuali interventi in CPDS. Nelle varie riunioni del GdR alcune azioni di miglioramento sono state individuate e realizzate, altre sono in fase di realizzazione. Con riferimento alle azioni già realizzate, tuttavia, ci si è limitati a constatare la realizzazione dell'azione stessa senza prevedere un puntuale monitoraggio che possa garantire anche un eventuale processo ciclico di miglioramento.

Considerata la centralità del punto di attenzione, il CdS si propone come azione di miglioramento la realizzazione di un più puntuale monitoraggio dell'efficacia delle varie azioni realizzate e in corso di realizzazione.

#### Criticità/Aree di miglioramento

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

Al fine di elaborare un puntuale processo di monitoraggio delle azioni migliorative realizzate e in fase di realizzazione sulla base delle indicazioni delle proposte dei vari attori dell'AQ il CdS intende formare una commissione apposita che prenda in carico la valutazione e l'eventuale processo di revisione delle azioni stesse, garantendo in questo modo la ciclicità del processo. Tale commissione potrà elaborare e compilare griglie di valutazione e illustrare periodicamente al GdR i risultati del monitoraggio emersi.

#### D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.4/1./RC-2024: Monitoraggio azioni migliorative</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	<i>Garantire un monitoraggio puntuale ed eventualmente ciclico delle azioni migliorative messe in atto</i>
<b>Azioni da intraprendere</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Individuazione di un gruppo di lavoro specifico nell'ambito del GdR</li> <li>2. Elaborazione strumenti valutativi per le azioni realizzate</li> </ol>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	<i>Compilazione delle schede di valutazione elaborate per almeno il 50% delle azioni messi in atto</i>
<b>Responsabilità</b>	<i>Commissione interna al GdR</i>
<b>Risorse necessarie</b>	<i>Nessuna risorsa necessaria</i>
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Individuazione del gruppo di lavoro: dicembre 2024</li> <li>2. Elaborazione strumenti di analisi: giugno 2025</li> <li>3. Monitoraggio della azioni: in relazione ai tempi di esecuzione previsti per le azioni stesse</li> </ol>



## Commento agli indicatori

### 1. Percentuale di Laureati

Non applicabile

### 2. Percentuale di CFU conseguiti al I anno

La percentuale di acquisizione di CFU durante il primo anno di corso ha raggiunto nel 2021 il 25,4%. La media nazionale degli atenei non telematici è di circa il doppio (51,8%) ma quella del CdS rimane superiore a quella di ateneo che si attesta al 13%. La media dei CdS prevalentemente teledidattici è superiore, attestandosi a circa il 41%. La percentuale più bassa dei CFU conseguiti è però almeno in parte da ricondurre alla percentuale del pubblico di studenti lavoratori o part-time. Da un controllo con gli uffici competenti la percentuale di studenti che si iscrive con lo status di studente part-time è superiore al 10%. Va inoltre considerato che il dato disponibile fa riferimento all'anno 2021, ovvero l'anno di attivazione del corso in cui – ovviamente – gli studenti non hanno potuto sostenere gli esami durante la sessione straordinaria prevista a novembre.

In particolare verrà verificato l'effettivo status degli studenti: se la percentuale degli studenti lavoratori o iscritti a tempo parziale risulterà essere rilevante, il dato non dovrà essere letto come una criticità ma come una indicazione del normale svolgimento del percorso di apprendimento da parte di questi studenti.

Se, anche nelle prossime rilevazioni, il dato dovesse risultare sottostimato, il GdR procederà con ulteriori azioni di indagine quali:

1. Rilevazione degli eventuali insegnamenti che dovessero presentare un tasso di superamento inferiore agli altri
2. Conseguente elaborazione di percorsi di supporto (p. es. aumento dell'attività di tutoring).

Tale azione, se le condizioni già indicate ne richiederanno la realizzazione, verrà verificata entro la fine dell'anno accademico 2024/2025.

### 3. Percentuale di studenti che proseguono nel II anno dello stesso CdS

### 4. Percentuale di studenti che proseguono nel II anno dello stesso CdS avendo acquisito almeno 2/3 dei Cfu presenti al primo anno

La percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso CdS è, secondo i dati rilevati il 01.07.2023 riferiti al 2021, il 38,5%. Tale percentuale fa riferimento soltanto agli studenti di prima immatricolazione. La percentuale è in forte crescita rispetto all'anno precedente (7,7%) e si attesta su percentuali più alte rispetto alla media di ateneo.

Con riferimento agli studenti che accedono al II anno con almeno 2/3 dei Cfu (dati rilevati il 01.07.2023 riferiti al 2021) corrispondono al 23,1%, anche in questo caso in crescita rispetto all'anno precedente. Sono dati superiori alla media Ateneo. La media dei CdS prevalentemente in teledidattica è più alta, ma non eccessivamente: 35% (iC16bis). Il dato inferiore del CdS *Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale* anche in questo caso potrebbe essere ricondotto alla particolare tipologia del suo pubblico. In ogni caso, il GdR si impegnerà a ideare, mettere in campo e monitorare le azioni migliorative già indicate nel punto precedente e valide anche per questa criticità.

### 5. Percentuali di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale

Non applicabile

## **6. Percentuale ore di docenza erogata dai docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata**

Con riferimento alle ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata, il valore del 2021 si attestava su 180, quello del 2022 a 306; la percentuale delle ore erogate da docenti a tempo indeterminato passa da 12,2% nel 2021 a 14,9% nel 2022.

È importante tuttavia rilevare che in questi indicatori, il computo delle ore totali al denominatore (1476 e 2052) comprende anche quelle svolte dai tutor, ovvero personale docente che non rientra nelle categorie considerate dai descrittori, e questo abbassa in maniera molto significativa la percentuale delle ore svolte da docenti assunti a tempo indeterminato. Si segnala inoltre che nel CdS risultano docenti titolari dei corsi 5 ricercatori a tempo determinato di tipo B che nell'anno accademico 2025 avranno l'opportunità di effettuare il passaggio a professore associato (dunque a tempo indeterminato).

Un calcolo delle ore più puntuale, pertanto, potrà essere fatto soltanto a partire dalla prossima rilevazione, tenendo conto delle ore erogate nell'intero triennio.

Ad ogni modo, tenendo conto delle specificità osservate (ad esempio il conteggio delle ore di tutoraggio sommato a quello dei docenti), il numero delle ore erogate da docenti assunto a tempo indeterminato non sembra presentare elementi di criticità.

## **7. Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)**

## **8. Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)**

Dal momento che il CdS non ha ancora completato un triennio i dati rilevati si riferiscono al I anno (2021) e al secondo (2022).

Il dato evidenzia comunque un ottimo rapporto studenti/docenti (Riferimento alla scheda SMA per l'anno 2022:  $iC27 = 3,9$ ;  $iC28 = 5,7$ ), in linea con la media ateneo e di molto inferiore alla media degli altri atenei. Il dato è un punto di forza del CdS considerato anche che ciascun insegnamento prevede un tutor didattico, aspetto che contribuisce a rendere ancora migliore il rapporto studenti/docenti, contribuendo a garantire una offerta didattica di qualità.

## **9. Percentuale di iscritti inattivi**

## **10. Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi**

Il dato non è presente tra quelli ricevuti. In data 21.05.2024 è stata inoltrata una richiesta di chiarimento a ANVUR.